PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
Código 9230-FP-O-110 V1 2026

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** INGLES BASICO – NIVEL 3
- **Código del Programa de Formación:** 51240080
- **Nombre del Proyecto:** N/A
- **Fase del Proyecto:** N/A.
- **Actividad de Proyecto:** N/A

Competencias: Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.

- **Resultados de Aprendizaje a alcanzar:**
  - Comunicar acciones pasadas en inglés siempre y cuando se utilicen las funciones relacionadas y formas del lenguaje.
  - Describir situaciones y experiencias pasadas de acuerdo con su entorno personal, laboral y social.
  - Emplear expresiones comparativas según situaciones comunicativas concretas.
  - Expresar información en inglés sobre eventos futuros según la intención comunicativa frente a predicciones y posibilidades de ocurrencia de sucesos.
- **Duración de la guía:** 48 horas

PRESENTACIÓN



Figura 1: ChatGPT. (2026). Personas comunicándose en inglés. [Imagen generada por inteligencia artificial]. OpenAI.

En esta guía de aprendizaje se abordarán situaciones comunicativas que permitirán fortalecer el uso del inglés en contextos personales, familiares, sociales y laborales a través del manejo de tiempos verbales y estructuras del idioma. A través de actividades relacionadas con eventos pasados, experiencias de vida, comparaciones y planes futuros, se promoverá el reconocimiento y uso de expresiones frecuentes que facilitan la interacción básica en distintos entornos. Este proceso permitirá ampliar el vocabulario, mejorar la comprensión de estructuras gramaticales más complejas y ganar mayor seguridad para participar en intercambios cotidianos en lengua inglesa.

El desarrollo de la guía está orientado a consolidar habilidades de comprensión y producción oral y escrita mediante el trabajo con contenidos funcionales y aplicables. Narrar experiencias pasadas, describir situaciones en desarrollo en el pasado, establecer comparaciones entre elementos del entorno y expresar planes y predicciones futuras son desempeños que aportan a la formación integral, ya que fortalecen la capacidad de interpretar, expresar y relacionar información en una segunda lengua. De esta manera, el aprendizaje del inglés se conecta con necesidades reales de comunicación y con desempeños esperados en diferentes escenarios de formación y trabajo.

El avance en esta guía requiere disposición para observar, escuchar, practicar, comparar, preguntar y reorganizar ideas de forma constante. El trabajo autónomo, la participación en las actividades propuestas y la práctica sistemática de vocabulario, pronunciación y estructuras gramaticales serán claves para lograr un mejor desempeño. La constancia en ejercicios breves, la atención a los detalles del idioma y la disposición para interactuar con otros favorecerán un proceso de aprendizaje más sólido y útil.

Los conocimientos previos sobre la rutina diaria, experiencias personales, lugares de la ciudad y productos de uso frecuente serán un punto de partida importante para construir nuevos aprendizajes. La guía aprovecha esas experiencias cercanas para relacionarlas con expresiones y estructuras del inglés que permiten nombrar, describir, preguntar, responder y orientar situaciones reales. Así, el nuevo conocimiento no se presenta de forma aislada, sino articulado con vivencias que ya hacen parte del entorno del aprendiz.

El trabajo con compañeros, las conversaciones guiadas, las simulaciones y las actividades de socialización contribuirán al fortalecimiento de la comunicación, la escucha activa y la confianza para usar el idioma en situaciones sencillas. Esta guía tiene pertinencia curricular porque desarrolla capacidades básicas de interacción en inglés necesarias para comprender y producir mensajes elementales en contextos frecuentes. Su propósito no es solo aprender palabras o reglas, sino avanzar en el uso funcional del idioma como herramienta de participación, relación y proyección en distintos espacios de la vida cotidiana.

FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de la(s) Actividad(es)**

3.1. PARTICIPAR EN UNA CONVERSACIÓN SOBRE EVENTOS DEL PASADO, VACACIONES, EXPERIENCIAS Y RECUERDOS, UTILIZANDO EXPRESIONES DEL TIEMPO PASADO SIMPLE.

3.1.1. Actividad de reflexión inicial:



Figura 2: ChatGPT. (2026). Personas compartiendo experiencias pasadas. [Imagen generada por inteligencia artificial]. OpenAI.

Observe un breve material audiovisual presentado por el instructor donde varias personas describen sus vacaciones, eventos importantes o experiencias pasadas en inglés. A partir de lo observado, identifique palabras o expresiones relacionadas con el pasado, como verbos en pasado simple (*went, visited, was/were, had*) y expresiones de tiempo (*yesterday, last year, ago*). Luego participe en una

conversación guiada donde mencione alguna experiencia personal pasada breve, como un viaje o una celebración, utilizando algunas de las palabras reconocidas. Finalmente, escuche las intervenciones de sus compañeros y reconozca similitudes o diferencias entre las experiencias mencionadas.

Duración de la actividad: 1 hora.

3.1.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Analice ejemplos presentados por el instructor donde se describen eventos pasados utilizando verbos en pasado simple (regulares e irregulares) en forma afirmativa, negativa e interrogativa. A partir de estos ejemplos, identifique la estructura del pasado simple para oraciones afirmativas (sujeto + verbo en pasado), negativas (sujeto + *did not* + verbo base) e interrogativas (*Did* + sujeto + verbo base?). Observe también el uso de expresiones y preposiciones de tiempo como *yesterday, last, ago, in* (año), *before* y *when* para ubicar acciones en el pasado.

Posteriormente examine ejemplos de vocabulario relacionado con viajes, películas, eventos importantes de la vida, personajes, relaciones sociales y situaciones laborales. Reconozca la clasificación de verbos regulares e irregulares y observe las reglas fonéticas para la pronunciación de la terminación *-ed* en verbos regulares (/t/, /d/, /ɪd/), así como el *stress* y la entonación en preguntas y respuestas en pasado simple. Durante la actividad, identifique cómo se utilizan los marcadores discursivos para conectar ideas en una narración pasada.

Duración de la actividad: 5 horas.

3.1.3. Actividades de apropiación:

Participe en actividades guiadas donde se formulen y respondan preguntas en pasado simple sobre eventos de la vida cotidiana, como viajes, películas vistas, experiencias laborales o celebraciones. Intercambie información con un compañero sobre actividades realizadas en el pasado, indicando fechas, lugares y personas involucradas mediante el uso de expresiones de tiempo y preposiciones. Describa algunas experiencias pasadas utilizando oraciones completas y utilice el vocabulario relacionado con eventos importantes de la vida, relaciones sociales y situaciones laborales.

Posteriormente elabore una breve descripción oral y escrita de sus últimas vacaciones o de un evento importante de su vida. Incluya información sobre el lugar, las actividades realizadas, las personas acompañantes y sus impresiones personales. Utilice verbos en pasado simple (regulares e irregulares), expresiones de tiempo y marcadores discursivos para organizar la narración. Comparta la información con un compañero y realice un intercambio de preguntas y respuestas sobre las experiencias descritas. Durante la socialización, practique la pronunciación de los verbos regulares en pasado prestando atención a la terminación *-ed* y al *stress* en las oraciones.

Duración de la actividad: 6 horas.

3.1.4. Actividades de transferencia del conocimiento:

Participe en una actividad de interacción donde se intercambie información sobre eventos del pasado, como experiencias personales, viajes o situaciones laborales. En parejas, formule y responda preguntas relacionadas con actividades realizadas en el pasado, utilizando pasado simple en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa. Incluya expresiones de tiempo, preposiciones y vocabulario relacionado con el contexto personal, social o laboral. Durante la actividad, seleccione los verbos y expresiones que mejor describen sus experiencias y registre algunas de las preguntas y respuestas utilizadas en la conversación.

A partir de la información obtenida, estructure junto con su compañero un diálogo corto donde se describan eventos pasados, experiencias o recuerdos. Organice las preguntas y respuestas que formarán parte de la conversación, revise el uso de las estructuras en pasado simple y practique la pronunciación de las oraciones construidas. Esta actividad permitirá preparar la simulación de conversación que se utilizará posteriormente como evidencia de desempeño.

Duración de la actividad: 2 horas.

3.1.5. Actividades de evaluación:

Como evidencia de desempeño, participe en una simulación de conversación con un compañero donde intercambie información sobre eventos del pasado, como vacaciones, experiencias personales o situaciones laborales. Durante la interacción, formule y responda preguntas utilizando pasado simple en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa. Incorpore expresiones de tiempo (*yesterday, last year, ago*), preposiciones de tiempo, vocabulario relacionado con el contexto personal o laboral y marcadores discursivos para organizar la narración. Mantenga una conversación clara y coherente que permita evidenciar su participación en el intercambio de información sobre eventos pasados en situaciones cotidianas.

Duración de la actividad: 1 hora.

- **Ambiente requerido:**
    - Aula de bilingüismo para sesiones magistrales, escucha guiada y explicación estructural.
    - Ambiente colaborativo para práctica oral, interacción en parejas y socialización.
- **Recursos para el aprendizaje:**
    - Video sobre experiencias pasadas, vacaciones y eventos importantes en inglés. Guía de observación de palabras y expresiones sobre eventos pasados, verbos en pasado y expresiones de tiempo. Registro breve de similitudes y diferencias entre experiencias.

- Presentación sobre pasado simple, verbos regulares e irregulares en forma afirmativa, negativa e interrogativa. Material explicativo sobre expresiones y preposiciones de tiempo (*yesterday, last, ago, in, before, when*). Apoyo de pronunciación sobre terminación *-ed* (/t/, /d/, /ɪd/), *stress* y entonación. Recurso de vocabulario sobre viajes, películas, eventos importantes de la vida, personajes, relaciones sociales y situaciones laborales.
- Taller guiado de preguntas y respuestas en pasado simple sobre eventos de la vida cotidiana. Formato breve para describir experiencias pasadas, fechas, lugares y personas. Guía de práctica de pronunciación de verbos regulares e irregulares y ficha de intercambio de información con compañero.
- Guía para interacción en parejas sobre eventos del pasado, experiencias personales y situaciones laborales. Formato de registro de preguntas y respuestas usadas en la conversación. Plantilla para estructurar diálogo corto y hoja de revisión de pasado simple.
- Guion orientador para simulación de conversación sobre eventos pasados. Lista de chequeo para evidencia de desempeño. Formato de evaluación de interacción oral.

- **Materiales de formación consumibles:**
  - Hojas blancas tamaño carta, hojas de colores, cartulina, tarjetas de cartulina, papel bond.
  - Marcadores borrables, marcadores permanentes, esferos, lápices, borradores, resaltadores.
  - Notas autoadhesivas, cinta adhesiva, pegante en barra, etiquetas adhesivas.

- **Materiales de formación devolutivos:**
  - Computador portátil o de escritorio, video beam, pantalla o televisor, parlantes.
  - Tablero acrílico, borrador para tablero, puntero, cronómetro o temporizador.
  - Micrófono, grabadora de voz o dispositivo institucional para registro de práctica oral.

3.2. REDACTAR UNA NOTICIA DONDE SE DESCRIBAN HECHOS Y CÓMO SE DESARROLLARON UTILIZANDO PASADO SIMPLE Y PASADO CONTINUO.

3.2.1. Actividad de reflexión inicial:

Observe un breve material audiovisual presentado por el instructor donde se narra un evento o noticia en inglés, describiendo lo que sucedió y lo que estaba ocurriendo en ese momento. A partir de lo observado, identifique algunas acciones que se completaron (pasado simple) y otras que estaban en desarrollo (pasado continuo). Luego participe en una conversación guiada donde mencione alguna experiencia personal donde algo inesperado sucedió mientras realizaba otra actividad, como *"I was cooking when the phone rang"*. Finalmente, escuche las intervenciones de sus compañeros y reconozca cómo se combinan ambos tiempos para narrar eventos del pasado.



Figura 3: ChatGPT. (2026). Personas revisando expresiones. [Imagen generada por inteligencia artificial]. OpenAI.

Duración de la actividad: 1 hora.

3.2.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Observe ejemplos presentados por el instructor donde se describen situaciones pasadas utilizando pasado simple y pasado continuo. A partir de estos ejemplos, identifique la estructura del pasado continuo (sujeto + *was/were* + verbo-*ing*) y su uso para describir acciones en progreso en el pasado. Reconozca la diferencia entre el pasado simple (acciones completas) y el pasado continuo (acciones en desarrollo) y observe cómo se combinan ambos tiempos en una misma oración usando *when* y *while* para indicar interrupción o simultaneidad de acciones.

Posteriormente analice ejemplos de la expresión *used to* para hablar de hábitos o estados pasados que ya no ocurren. Identifique vocabulario relacionado con recuerdos de la niñez, vacaciones, medios de transporte, películas, eventos, personajes famosos, relaciones pasadas y situaciones laborales o académicas. Durante la actividad, observe también la pronunciación de la terminación *-ed* en verbos regulares y *-ing* en verbos en pasado continuo, reconociendo las diferencias fonéticas y de entonación en oraciones narrativas.

Duración de la actividad: 5 horas.

3.2.3. Actividades de apropiación:

Observe un texto breve presentado por el instructor donde se narra un evento utilizando pasado simple y pasado continuo. A partir de la lectura, identifique los ejemplos de ambos tiempos verbales, reconociendo cómo se utilizan para describir acciones completas y acciones en progreso, así como

el uso de *when* y *while* para conectar ideas. Posteriormente, complete oraciones combinando ambos tiempos verbales y describa algunas experiencias personales utilizando pasado simple y pasado continuo, como actividades que realizaba mientras sucedía un evento inesperado.

Posteriormente elabore una breve narración oral y escrita sobre un recuerdo de su niñez, un viaje o una experiencia personal, combinando acciones completas (pasado simple) con acciones en desarrollo (pasado continuo). Utilice vocabulario relacionado con recuerdos, situaciones académicas o laborales y practique la pronunciación de la terminación *-ed* y *-ing*. Comparta la información con un compañero, escuche su narración y realice preguntas sobre los eventos descritos, identificando el uso correcto de los tiempos verbales en las oraciones producidas.

Duración de la actividad: 6 horas.

3.2.4. Actividades de transferencia del conocimiento:

A partir de un evento real o ficticio, organice la información para estructurar una noticia donde se describan los hechos y cómo se desarrollaron. Identifique las acciones principales (pasado simple) y las acciones que estaban en progreso mientras ocurrían los hechos (pasado continuo). Seleccione el vocabulario adecuado relacionado con eventos, personajes, situaciones o medios de transporte y organice la información en una secuencia lógica. Utilice conectores temporales como *when* y *while* para relacionar ideas y expresiones de tiempo para ubicar los eventos en el pasado.

Posteriormente redacte un borrador de la noticia, revise el uso de los tiempos verbales y la coherencia de la narración. Incorpore la expresión *used to* si es necesario para describir hábitos o estados pasados. Prepare la versión final de la noticia que será presentada como evidencia de producto.

Duración de la actividad: 2 horas.

3.2.5. Actividades de evaluación:

Como evidencia de producto, redacte una noticia en inglés donde describa un evento real o ficticio y cómo se desarrolló. Utilice pasado simple para las acciones principales y pasado continuo para describir acciones en progreso, incorporando conectores como *when* y *while* para relacionar eventos. Incluya vocabulario relacionado con el contexto personal, laboral o social, así como expresiones de tiempo y la pronunciación adecuada de los verbos en pasado. La noticia debe evidenciar la comprensión y el uso adecuado de las estructuras del pasado simple y continuo para narrar situaciones y experiencias pasadas.

Duración de la actividad: 1 hora.

- **Ambiente requerido:**
    - Aula de bilingüismo para orientación magistral, explicación gramatical y escucha dirigida.
    - Ambiente colaborativo para práctica con narraciones, interacción oral y socialización.
- **Recursos para el aprendizaje:**
    - Material audiovisual sobre eventos y noticias narrados en pasado. Guía de observación de acciones completas y acciones en desarrollo en el pasado. Registro breve de experiencias personales combinando ambos tiempos verbales.
    - Presentación sobre pasado simple y pasado continuo, estructura de *was/were* + verbo-*ing*. Material explicativo sobre el uso de *when* y *while* para interrupción y simultaneidad. Apoyo sobre la expresión *used to* para hábitos pasados. Recurso de vocabulario sobre recuerdos de la niñez, vacaciones, medios de transporte, películas, eventos, personajes famosos, relaciones pasadas y situaciones laborales o académicas. Apoyo de pronunciación de terminación *-ed* y *-ing* en oraciones narrativas.
    - Texto breve sobre eventos narrados en pasado simple y continuo. Guía de lectura para identificar ejemplos de ambos tiempos verbales y el uso de *when* y *while*. Taller de completar oraciones combinando pasado simple y continuo. Ficha de narración de experiencias personales y práctica de pronunciación de *-ed* y *-ing*.
    - Guía para organizar información de un evento real o ficticio en estructura de noticia. Formato para identificar acciones principales y acciones en progreso. Plantilla de borrador de noticia con conectores temporales *when* y *while*. Hoja de revisión de uso de tiempos verbales y coherencia narrativa.
    - Guía para redacción de noticia en pasado simple y continuo. Lista de chequeo para evidencia de producto. Formato de evaluación de noticia sobre situaciones y experiencias pasadas.
- **Materiales de formación consumibles:**
    - Hojas blancas tamaño carta, hojas de colores, cartulina, papel bond, cartón paja.
    - Marcadores borrables, marcadores permanentes, esferos, lápices, borradores, resaltadores.
    - Notas autoadhesivas, cinta adhesiva, pegante en barra, etiquetas adhesivas.
- **Materiales de formación devolutivos:**
    - Computador portátil o de escritorio, video beam, pantalla o televisor, parlantes.
    - Tablero acrílico, borrador para tablero, puntero, atril de apoyo.

- Impresora, micrófono, grabadora de voz o dispositivo institucional para práctica oral.

3.3. ELABORAR UNA PRESENTACIÓN EN DIAPOSITIVAS DONDE SE EJEMPLIFIQUEN COMPARACIONES Y SUPERLATIVOS A TRAVÉS DE IMÁGENES REPRESENTATIVAS.

3.3.1. Actividad de reflexión inicial:

Observe un material visual presentado por el instructor donde se muestran diferentes objetos, personas o lugares y se establecen comparaciones entre ellos utilizando adjetivos en inglés. A partir de las imágenes, identifique palabras o expresiones que describan características como tamaño, altura, precio o popularidad. Luego participe en una conversación guiada donde compare algunos elementos de su entorno, como dos ciudades, dos personas o dos productos, utilizando palabras como *taller, shorter, more expensive*, etc. Finalmente, escuche las intervenciones de sus compañeros y reconozca similitudes o diferencias en las comparaciones realizadas.



Figura 4: ChatGPT. (2026). Personas comparando elementos. [Imagen generada por inteligencia artificial]. OpenAI.

Duración de la actividad: 1 hora.

3.3.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Observe ejemplos presentados por el instructor donde se comparan elementos utilizando diferentes formas comparativas y superlativas. A partir de estos ejemplos, identifique la estructura de los adjetivos en forma positiva, comparativa y superlativa, reconociendo la formación de comparativos de superioridad (*-er / more*), inferioridad (*less*) e igualdad (*as...as*). Observe también el uso de superlativos (*-est / most*) para indicar el grado máximo de una característica.

Posteriormente examine ejemplos de frases adverbiales de tiempo, lugar y frecuencia, así como el orden de las palabras en oraciones comparativas. Identifique vocabulario relacionado con adjetivos y adverbios, y observe la acentuación de frases y expresiones comparativas en inglés. Durante la actividad, reconozca cómo se utilizan las expresiones de comparación para describir el entorno personal, social o laboral en situaciones comunicativas concretas.

Duración de la actividad: 2 horas.

3.3.3. Actividades de apropiación:

Observe imágenes presentadas por el instructor donde se muestran diferentes elementos (animales, ciudades, personas, productos) y practique la formación de oraciones comparativas y superlativas. A partir de las imágenes, compare dos elementos utilizando adjetivos cortos (*-er / more*) y largos

(*more... than*) y describa cuál es el más destacado utilizando superlativos (*-est / most*). Incorpore comparaciones de igualdad (*as...as*) y de inferioridad (*less*) según corresponda.

Posteriormente seleccione un tema de su interés (ej. deportes, países, películas, comidas) y elabore una serie de oraciones comparativas y superlativas describiendo las características de los elementos seleccionados. Organice las oraciones por categorías y practique la pronunciación y acentuación de las frases comparativas. Comparta las oraciones con un compañero y reciba retroalimentación sobre el uso correcto de las estructuras gramaticales.

Duración de la actividad: 3 horas.

3.3.4. Actividades de transferencia del conocimiento:

A partir del tema seleccionado, recolecte imágenes representativas que permitan establecer comparaciones y superlativos. Organice la información en un esquema donde clasifique los elementos por categorías y defina qué características va a comparar (tamaño, precio, popularidad, etc.). Seleccione los adjetivos adecuados para cada comparación y prepárese para estructurar su presentación en diapositivas.

Posteriormente diseñe un borrador de su presentación, organizando las diapositivas en un orden lógico. Incluya imágenes representativas y oraciones claras que ejemplifiquen comparativos de superioridad, inferioridad, igualdad y superlativos. Revise la coherencia de las comparaciones y la precisión gramatical. Prepare la presentación final que será evaluada como evidencia de producto.

Duración de la actividad: 2 horas.

3.3.5. Actividades de evaluación:

- Como evidencia de producto, elabore y presente una presentación en diapositivas donde ejemplifique comparaciones y superlativos a través de imágenes representativas. Utilice adjetivos en forma comparativa (superioridad, inferioridad, igualdad) y superlativa para describir las características de los elementos seleccionados, incorporando el vocabulario y las expresiones comparativas adecuadas. La presentación debe evidenciar la comprensión y el uso apropiado de las estructuras comparativas del idioma para describir el entorno personal, social o laboral en situaciones comunicativas concretas.

Duración de la actividad: 1 hora.

- **Ambiente requerido:**
    - Aula de bilingüismo para orientación magistral, explicación gramatical y escucha dirigida.
    - Ambiente colaborativo para práctica con imágenes, interacción oral y socialización.

- **Recursos para el aprendizaje:**
    - Material visual sobre objetos, personas o lugares para establecer comparaciones. Guía de observación de palabras y expresiones comparativas. Registro breve de comparaciones entre elementos del entorno.
    - Presentación sobre adjetivos en forma positiva, comparativa y superlativa. Material explicativo sobre comparativos de superioridad (*-er / more*), inferioridad (*less*) e igualdad (*as...as*). Apoyo sobre superlativos (*-est / most*). Recurso sobre frases adverbiales de tiempo, lugar y frecuencia y orden de palabras en oraciones comparativas. Apoyo de pronunciación sobre acentuación de frases y expresiones comparativas.
    - Imágenes de diferentes elementos para practicar comparaciones y superlativos. Taller de formación de oraciones comparativas y superlativas con adjetivos cortos y largos. Ficha de trabajo para seleccionar tema de interés y elaborar oraciones comparativas. Guía de práctica de pronunciación y acentuación de frases comparativas.
    - Guía para recolectar imágenes representativas sobre tema seleccionado. Formato para organizar información en esquema por categorías. Plantilla de borrador de presentación en diapositivas. Hoja de revisión de coherencia de comparaciones y precisión gramatical.
    - Guía para elaboración de presentación en diapositivas sobre comparaciones y superlativos. Plantilla de diapositivas. Lista de chequeo para evidencia de producto. Formato de evaluación de presentación sobre expresiones comparativas.
- **Materiales de formación consumibles:**
    - Hojas blancas tamaño carta, hojas de colores, cartulina, papel bond, cartón paja.
    - Marcadores borrables, marcadores permanentes, esferos, lápices, borradores, resaltadores.
    - Notas autoadhesivas, cinta adhesiva, pegante en barra, etiquetas adhesivas.
- **Materiales de formación devolutivos:**
    - Computador portátil o de escritorio, video beam, pantalla o televisor, parlantes.
    - Tablero acrílico, borrador para tablero, puntero, atril de apoyo.
    - Impresora, micrófono, grabadora de voz o dispositivo institucional para práctica oral.

3.4. SIMULAR UNA CONVERSACIÓN ENTRE AMIGOS DONDE CONVERSEN SOBRE SUS PLANES A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO Y REALICEN PREDICCIONES.

3.4.1. Actividad de reflexión inicial:

Observe un breve video o escuche un diálogo presentado por el instructor donde dos personas conversan sobre sus planes para el fin de semana, el próximo año o hacen predicciones sobre el clima. A partir de lo observado, identifique palabras o expresiones relacionadas con el futuro como *tomorrow, next week, will, going to*. Luego participe en una conversación guiada donde mencione algún plan que tenga para el futuro cercano, como *"I am going to visit my family this weekend"*. Finalmente, escuche las intervenciones de sus compañeros y reconozca las diferentes formas de expresar el futuro.



Figura 5: ChatGPT. (2026). Personas conversando sobre planes futuros. [Imagen generada por inteligencia artificial]. OpenAI.

Duración de la actividad: 1 hora.

3.4.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Observe ejemplos presentados por el instructor donde se expresan planes, predicciones y acuerdos futuros utilizando *will*, *going to* y *present continuous* para arreglos futuros. A partir de estos ejemplos, identifique la diferencia de uso entre *will* (predicciones, decisiones espontáneas), *going to* (planes e intenciones) y *present continuous* (acuerdos fijos y citas). Reconozca las estructuras gramaticales de cada forma y las contracciones utilizadas (*I'll, won't, gonna*, etc.).

Posteriormente examine ejemplos de vocabulario relacionado con condiciones climáticas (*hot, cold, cloudy, rainy, windy, warm*), frases preposicionales (*onto, towards, inside, outside, around, in, on, at, between, over, behind, next to, across, with*) y vocabulario para planes a corto, mediano y largo plazo. Durante la actividad, observe la pronunciación de las contracciones en inglés y la entonación en preguntas y respuestas sobre eventos futuros.

Duración de la actividad: 2 horas.

3.4.3. Actividades de apropiación:

Participe en actividades guiadas donde se formulen y respondan preguntas sobre planes futuros utilizando *will*, *going to* y *present continuous*. Formule predicciones sobre el clima, el entorno o situaciones personales y exprese sus planes a corto (hoy/mañana), mediano (próximas semanas) y largo plazo (próximo año). Utilice vocabulario relacionado con predicciones climáticas y planes personales.

Posteriormente elabore una breve descripción oral y escrita de sus planes para el futuro, diferenciando entre planes fijos, intenciones y predicciones. Utilice las tres formas del futuro de manera apropiada según la intención comunicativa (*will* para predicciones, *going to* para planes, *present continuous* para arreglos). Comparta la información con un compañero y realice un

intercambio de preguntas y respuestas sobre los planes mencionados, practicando la pronunciación de las contracciones y la entonación adecuada.

Duración de la actividad: 3 horas.

3.4.4. Actividades de transferencia del conocimiento:

A partir de un tema definido (ej. planes para el fin de semana, el próximo año, predicciones sobre su ciudad), organice la información que compartirá en la simulación de conversación. Identifique qué expresiones del futuro va a utilizar según la intención comunicativa (*will* para predicciones, *going to* para planes, *present continuous* para arreglos). Seleccione el vocabulario relacionado con predicciones climáticas y planes personales que utilizará durante la interacción.

Posteriormente, prepare junto con su compañero un borrador del diálogo donde conversen sobre sus planes a corto, mediano y largo plazo. Estructure las preguntas y respuestas, revise el uso de las expresiones del futuro según la intención comunicativa y practique la pronunciación y entonación de las oraciones construidas. Esta actividad permitirá preparar la simulación que se utilizará como evidencia de desempeño.

Duración de la actividad: 2 horas.

3.4.5. Actividades de evaluación:

Como evidencia de desempeño, participe en una simulación de conversación con un compañero donde representen una situación comunicativa en la que un par de amigos conversan sobre sus planes a corto, mediano y largo plazo. Durante la interacción, formule y responda preguntas utilizando *will* para predicciones, *going to* para planes e intenciones, y *present continuous* para arreglos fijos. Incorpore vocabulario relacionado con predicciones climáticas, condiciones del entorno y planes personales o laborales, manteniendo una conversación clara y coherente que permita evidenciar su participación en el intercambio de información sobre eventos futuros.

Duración de la actividad: 1 hora.

- **Ambiente requerido:**
    - Aula de bilingüismo para orientación magistral, explicación gramatical y escucha dirigida.
    - Ambiente colaborativo para interacción oral, simulación de conversación y socialización.
- **Recursos para el aprendizaje:**
    - Video o diálogo sobre planes futuros y predicciones. Guía de observación de palabras y expresiones relacionadas con el futuro (*tomorrow, next week, will, going to*). Registro breve de planes personales a corto, mediano y largo plazo.

- Presentación sobre expresiones del futuro (*will, going to, present continuous for future arrangements*). Material explicativo sobre diferencia de uso según intención comunicativa (predicciones, planes, arreglos). Apoyo sobre contracciones (*I'll, won't, gonna*). Recurso de vocabulario sobre condiciones climáticas (*hot, cold, cloudy, rainy, windy, warm*), frases preposicionales y planes a corto, mediano y largo plazo. Apoyo de pronunciación de contracciones y entonación en preguntas y respuestas sobre eventos futuros.
- Taller guiado de preguntas y respuestas sobre planes futuros con *will*, *going to* y *present continuous*. Ficha de formulación de predicciones sobre clima y entorno. Formato para describir planes a corto, mediano y largo plazo. Guía de práctica de pronunciación de contracciones y entonación.
- Guía para organizar información sobre planes y predicciones. Formato para identificar expresiones del futuro según intención comunicativa. Plantilla de borrador de diálogo sobre planes a corto, mediano y largo plazo. Hoja de revisión de uso de expresiones del futuro y pronunciación.
- Guion orientador para simulación de conversación sobre planes futuros. Lista de chequeo para evidencia de desempeño. Formato de evaluación de interacción oral sobre eventos futuros.

- **Materiales de formación consumibles:**
  - Hojas blancas tamaño carta, hojas de colores, cartulina, papel bond, tarjetas de cartulina.
  - Marcadores borrables, marcadores permanentes, esferos, lápices, borradores, resaltadores.
  - Notas autoadhesivas, cinta adhesiva, pegante en barra, etiquetas adhesivas.
- **Materiales de formación devolutivos:**
  - Computador portátil o de escritorio, video beam, pantalla o televisor, parlantes.
  - Tablero acrílico, borrador para tablero, puntero, atril de apoyo.
  - Micrófono, grabadora de voz o dispositivo institucional para práctica oral, impresora.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
N.A.	N.A.	3.1 Participar en una conversación sobre eventos del pasado, vacaciones, experiencias y recuerdos, utilizando expresiones del tiempo pasado simple.	**De Desempeño (1 de 4):** Simular una conversación en la que el aprendiz dialogue con un compañero sobre eventos del pasado, como vacaciones, rutinas y actividades, utilizando expresiones del tiempo pasado simple.	• Comprende textos escritos en inglés teniendo en cuenta expresiones y funciones del lenguaje en tiempo pasado. • Participa en conversaciones sobre personajes, eventos, situaciones y hábitos teniendo en cuenta actividades ocurridas en el pasado. • Escribe textos sobre situaciones ocurridas en el pasado a partir del uso de funciones y marcadores discursivos del lenguaje.	**Técnica:** Observación. **Instrumento:** IE #1 Lista de chequeo
N.A.	N.A.	3.2 Redactar una noticia donde se describan hechos y cómo se desarrollaron utilizando pasado simple y pasado continuo.	**De producto (2 de 4):** Redacción de una noticia donde se describan en inglés los hechos y cómo estos se desarrollaron de acuerdo a las funciones y recursos discursivos del lenguaje en pasado simple y continuo.	• Comprende información en inglés narrada de acuerdo con las estructuras del pasado. • Escribe acciones en inglés que fueron ejecutadas de manera progresiva en el pasado de acuerdo con los usos y marcadores discursivos apropiados del lenguaje. • Relata situaciones y experiencias propias y de terceros en inglés en el pasado, de forma oral de acuerdo con las funciones determinadas del lenguaje.	**Técnica:** Valoración de producto. **Instrumento:** IE #2 Lista de chequeo
N.A.	N.A.	3.3 Elaborar una presentación en diapositivas donde se ejemplifiquen comparaciones y superlativos a través de imágenes representativas.	**De producto (3 de 4):** Presentación en diapositivas donde ejemplifique comparaciones y superlativos a través de imágenes representativas y las expresiones del lenguaje que las describan, utilizando los adjetivos de forma apropiada.	• Reconoce paralelos entre elementos, dentro de escritos, audios cortos y conversaciones sencillas en inglés, con base en formas comparativas propias del lenguaje del nivel. • Usa expresiones comparativas sobre su entorno personal, social y laboral en inglés, en textos escritos y	**Técnica:** Valoración de producto. **Instrumento:** IE #3 Lista de chequeo

				conversaciones sencillas de acuerdo con las formas comparativas y funciones del lenguaje.	
N.A.	N.A.	3.4 Simular una conversación entre amigos donde conversen sobre sus planes a corto, mediano y largo plazo y realicen predicciones.	**De desempeño (4 de 4):** Simular una situación comunicativa en la que un par de amigos conversan sobre sus planes a corto, mediano y largo plazo.	• Comprende información en inglés relacionada con eventos o situaciones en el futuro teniendo en cuenta la intención comunicativa del interlocutor. • Predice situaciones en inglés de manera oral que pueden ocurrir de acuerdo con su entorno o situaciones climáticas. • Detalla información en inglés de manera oral y escrita teniendo en cuenta planes personales y proyectos en general en el futuro a corto, mediano y largo plazo.	**Técnica:** Observación. **Instrumento:** IE #4 Lista de chequeo

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

- **Comparativo.** Forma del adjetivo que expresa una cualidad en mayor, menor o igual grado con respecto a otro elemento, como *taller, more expensive, as fast as*.
- **Expresión de tiempo.** Palabra o frase que ubica una acción en un momento determinado del pasado, presente o futuro, como *yesterday, last week, ago, tomorrow, next year*.
- **Marcador discursivo.** Palabra o expresión que organiza y conecta ideas dentro de un texto o conversación, como *first, then, after that, finally, when, while*.
- **Pasado continuo.** Tiempo verbal utilizado para describir acciones que estaban en progreso en un momento específico del pasado, formado con *was/were* + verbo-*ing*.
- **Pasado simple.** Tiempo verbal utilizado para describir acciones completas o eventos ocurridos en el pasado, formado con verbos regulares (terminación *-ed*) e irregulares.
- **Predicción.** Afirmación sobre algo que se cree que ocurrirá en el futuro, generalmente expresada con *will* o *going to*.
- **Superlativo.** Forma del adjetivo que expresa el grado máximo de una cualidad, como *the tallest, the most expensive*.
- ***Used to.** * Expresión utilizada para describir hábitos o estados del pasado que ya no ocurren en el presente.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

- British Council. (s. f.). *Comparatives and superlatives*. LearnEnglish.
- British Council. (s. f.). *Past simple*. LearnEnglish.
- British Council. (s. f.). *Past continuous and past simple*. LearnEnglish.
- British Council. (s. f.). *Talking about the future*. LearnEnglish.
- Cambridge Dictionary. (s. f.). *Comparative and superlative adjectives*. English Grammar Today. Cambridge University Press.
- Cambridge Dictionary. (s. f.). *Past continuous*. English Grammar Today. Cambridge University Press.
- Cambridge Dictionary. (s. f.). *Past simple*. English Grammar Today. Cambridge University Press.
- Cambridge Dictionary. (s. f.). *The future*. English Grammar Today. Cambridge University Press.
- Oxford Learner's Dictionaries. (s. f.). *Comparatives and superlatives*. Oxford University Press.
- Oxford Learner's Dictionaries. (s. f.). *Past simple and past continuous*. Oxford University Press.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor(es)	Angela Maria Ramos Tello	Instructora	Centro Astin	Junio 2026

8. CONTROL DE CAMBIOS

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del cambio
Autor(es)					